



Referat for Bestyrelsesmøde 7 September 2025

Mødet blev afholdt Online fra kl. 9.00 til 11.00

Deltagende: Astrid Jul Bastholm Pedersen, Ditte Hasbeck Svendsen Lotte Boeriis, Marie Hartvig, Michael Juel og Natascha Gibbsøe, Mads-Erik Schiønnemann.

Referat:

1) Velkommen, Valg af Ordstyrer og Referent

Ordstyrer: Michael

Referent: Lotte

2) Opfølgning fra sidste BE møde og andet vigtigt (10 min).

Opfølgning På Mammut Møde Og Udviklingsdage: Det blev afklaret, at der ikke afholdes mammut møde i 2026, da fokus i stedet er på udviklingsdage.

Andre opfølgningspunkter følger af nedenstående dagsorden.

3) Update / temperatur på de forskellige dele af foreningen. Regioner, udvalg, Sekretariat etc.

Nordjylland: Har det svært, en student,

Midtjylland: Kører fint. Har årshjul. Ditte planlægger fællestur med Nord og Midt

Fyn: Kører OK. Har årshjul

Sjælland. PAO 20/9 med Hovedstaden. Lotte skal følge op på manglende Q4-arrangement.

Hovedstaden: Helt OK

O-møder: Fysiske arrangeres af regioner
Online arrangeres af sekretariat

Interviews: Planlagt 15/9 i Nivå og 23/9 på Østerbro. Flere vil følge snart.

Fokus på hurtig opfølgning til interesserede studenter. Rosa og Elena koordinerer, og der er nu en standardmodel for kontakt inden for en uge. Ditte tilbød hjælp til opkald.

Marie og Lea har forsøgt at række ud til studenter. 2 studenter er foreløbigt erklæret egnede til næste år og klar til kontrahering.

IT: Jens Bie ønsker et IT-udvalg, men der er usikkerhed om hvordan og specielt hvem der kunne være interesseret i et sådan engagement. Måske et møde om ideer og behov kan klargøre mulighederne.

I sammenhæng med IT behov: Mads-Erik har undersøgt nyt medlemssystem, men det er dyrt.

Hus & Have: BE diskutererede behovet for at gøre hus- og haveudvalget til et formelt udvalg, med ansvar for planlægning, prioritering og håndtering af praktiske opgaver i huset. Dette vedtages, Ditte og Michael har "bolden". Endvidere tages beslutning om at udlejning og Heartland-indtægter øremærkes til huset (vedligehold mv.)

UFO har lige holdt velkomstseminar men ikke alle deltog.

Sekretariat: Holder nu møde hver anden uge.

4.-5. oktober afholdes **udviklingsdage** i Nivå

- 4) **Økonomi update.** Vores priser er fastlagt for outbound næste år med meget små justeringer, vi giver en update på det. Vi har et ret godt gæt hvor 2025 lander (og det bliver ikke så stort underskud som egentligt forudset), vi havde en første snak om budget næste år, etc.

Prognosen for året er et underskud på ca. 150-160.000 kr., bedre end forventet. Besparelser skyldes bl.a. ekstra studenter, lavere udgifter og indtægter fra internationale arrangementer. Penge er placeret på konti der giver positive renter.

Mads-Erik laver opstilling over indtægter fra Heartland og udlejning samt forbrug på huset og sender til bestyrelsen (udsendes snarest). Fremover gør indtægter fra Heartland og udlejning af huset til Hus & Have kontoen.

"Early Bird" rabat kampagne var vi for sent ud med i år men næste år skal vi køre en sådan kampagne.

Kan man evt samarbejder med andre udvekslingsorganisationer hvis der er en eller få studenter i regionen? (spørgsmål vi kan arbejde videre med på udviklingsdagen=

- 5) **Vigtige arrangementer** i den kommende tid. Bla. udviklingsdage inbound og outbound.

Der afholdes udviklingsdage 4/10 for inbound og 5/10 for outbound i Nivå 10-15.30. Bestyrelsen inviterer. MES laver invitation. Vi diskuterede målgruppe, indhold og invitation, samt vigtigheden af deltagelse fra relevante udvalg og kontaktpersoner.

Der rundsendes en liste over Efterskole- og uddannelsesmesser vi er tilmeldt.

- 6) **Næste BE møde.** November eller måske før? Vi stiler mod at afholde det 21.-22.. november i Huset med middag fredag aften.

- 7) **Evt.**

- Orientering om klage.
- Aflyst deltagelse i DHL mislykkedes i år. Vi må se om vi vender tilbage næste år.
- Kan vi evt. deltage med talk eller andet på Folkemødet fx med DUF.
- 2 forældrepar tilmeldt vinaften 19/9 per 7/9.
- Ditte gjorde opmærksom på Folkemøde på Møn (Projekt-gruppe der på det: Ditte og Astrid).