



onsdag d. 25. maj 2022

Bestyrelsesmøde dagsorden

1) Valg af ordstyrer og referent

Lea er valgt som ordstyrer og Sofie er valgt som referent.

2) Nyt fra forretningsudvalget. Vi giver status på bl.a.

a. Tipsansøgning 2022

Vi er ved at afslutte processen med tipsansøgningen, som begyndte i starten af maj. Det er sendt til revisor, som melder, at det ser pænt ud. Så vi er optimistiske. Der er frist for ansøgningen 1. juni, men vi forventer at sende ansøgningen et par dage før. Vi søgt to generelle dispensationer vedr. dels regelmæssige aktiviteter under nedlukning og dels virtuelt delegeretmøde. Vi søger for 1,5 år (2. Halvår 202, samt 2021). DUFs udmelding om generelle dispensationer gjalt også 2. halvår 2020, så det håber vi de husker, da den nye dækker fra nedlukningen 6/1/21. Der er fortsat risiko for granskning fra DUFs side fordi vi sidste år fik afslag på ansøgning om dispensation, men revisor er ganske fortrøstingsfuld.

b. Lidt nyt fra sekretariatet (FU orienterer)

Inbound:

Det, der fylder meget på sekretariatet lige nu, er værtsfamilierekruttering. Vi ligger lige nu under kurven for, hvad vi burde.

Outbound:

Generelt går det godt på outbound. Der er fokus visumansøgninger.

Medarbejderstatus:

Tenna skal på udveksling efter sommeren. FU har besluttet sammen med MES at fremrykke processen med at rekruttere en ny studentermedhjælper for dels at sikre overlevering og dels sikre ekstra kræfter til værtsfamilierekruttering.



Bogholderi:

Vi har fået en saldobalance, men der er mange fejl i den, og vi har ikke kunne få regelmæssige økonomioversigter.

Bogholderiet Fyn har ikke leveret tilfredsstillende, så derfor vil vi gerne undersøge andre muligheder. Første skridt er, at vi skal have lavet en analyse af vores behov. Jens Bie har sagt ja til at hjælpe med i processen. Jacob vil også gerne bidrage.

Vi har indhentet tilbud flere gange og har ikke haft held med at finde en bogholder, der fungerer.

c. Budget og priser 2023

Budget: Vi har sat processen i gang med fastlæggelsen af budgettet for 2023. som skal ligge til grund for de priser, som vi sætter for programåret 2023/2024.

Prisfastsættelsen: I forbindelse med fastsættelsen af priser er der to spor. Det første spor handler om, hvor mange penge vi skal have ind i forhold til vores udgifter. Det andet spor handler om en konkurrentanalyse, så vi kan blive klogere på, hvor vi ligger prismæssigt i forhold til de andre. Jacob er ved at kigge på konkurrentanalysen.

Vi bruger lidt færre penge end vi forventede, så resultat forventes at blive lidt bedre end forventet ved budgettet præsenteret på DM (vi budgetterer med moderat underskud i år, og dette bliver mindre, hvis trenden fortsætter bliver det tæt på et nul resultat).

3) Status på regionerne

a. Regionslederdagen 30. april (Marie orienterer)

Det var en rigtig fantastisk dag med rigtig god stemning. Der blev taget udgangspunkt i økonomiske retningslinjer og regionsledernes ansvar. Herunder var der fokus på hvordan det sikres, at aktiviteterne er



formålsbestemte, hvordan vi kan støtte hinanden, hvor ting, som regionsledermappen, kan findes. En øvelse om hvordan man budgetterer, samt hvordan regionen kan tjene penge.

Der blev påpeget udfordringen med, at kontaktpersonerne kan bruge penge uden at regionlederne har mulighed for være inde over de udgifter. Vi kan overveje, hvorvidt der skal tages højde for det i fordelingsnøglen for penge til regionerne.

Derudover blev der lavet en aktivitet om demokratifitness.

Vi skal være opmærksomme på de regionsledere, som ikke deltog i regionslederdagen. Marie har konkret aftale med SJØ og HST om en lokal regionslederdag.

- b. HST: Der er godt styr på det. Regionslederne er ved godt mod.
- c. SJØ: Der er to aktiviteter i Q2. Der har været lidt udfordringer, så vi skal være opmærksomme på fortsat at støtte op om regionsledelsen.
- d. FYN: Der er godt styr på det.
- e. SJY: Anni er optimistisk med opgaven og går til regionslederposten med godt mod. Regionen er med i forhold til aktiviteter i Q2.
- f. MJY: De to nye regionsledere prøver på bedste vis og er positive.
- g. NJY: Overordnet set går det fint. Der er kommet en ekstra regionsleder med, så der igen er to i regionsledelsen. Regionen forventes at være med i forhold til aktiviteter i Q2. Lea tjekker op.

Generelt: Vi lever kun lige op til kravene for tips. Vi skal fortsat have fokus på at få flere aktiviteter i regionerne. Der skal fortsat være fokus på dokumentation for alle aktiviteter – BE-reps skal huske at snakke med deres regionsledere om dette.

4) Hovedemne: Værtsfamilierekruttering



a. Status på den frivillige indsats

De frivillige, der lagde en stor indsats sidste år, lægger ikke så meget i år. har ikke kræfter til at lægge så meget i år; de har opbrugt deres netværk på VF-rekruttering henover de sidste ca. 5 år. Derfor ligger meget af arbejdet på sekretariatet.

b. Idéer til initiativer inden sommerferien

Vi vil gøre brug af annoncer i gul og gratis. Det medfører en ekstra bevilling til MarCom på 20.000 kr. Vi kender ikke rigtig i effekten, men vi vil kunne få mulighed får at tracke, hvor annoncerne rammer gennem landingspages og QR-kode. Vi har tidligere haft god effekt af at annoncere i lignende medier og vores "persona" læser typisk denne form for medie, så det er et godt match.

MarCom lægger i disse dage sidste hånd på en værtsfamilieflyer i samarbejde med Mia på SEK. Der er en værtsfamilieflyer, hvor der fremgår argumenter for, hvorfor man skal blive værtsfamilie. ~~Det kan nemt laves~~ Marie sørger for at flyeren omsættes til en plakat, der kan sættes på opslagstavler i A4-print-selv format, som Michael og andre vil/kan opfordre venner og gamle YFUere til at dele i deres respektive netværk. ~~Samt til Marie~~ udarbejder i samarbejde med Mia fra SEK et talepapir med talepunkter, der kan bruges ved kontakt med potentielle værtsfamilier og deler med Michael. ~~Marie udarbejder talepapir til VF rekruttering. Print selv VF plakat i A4.~~

Uddeling af flyers kan gøres til et regionsarrangement. Marie opfordrer RLS til at omdele VF-brochurer i lokalområder med mange teenage-familier, når VF-flyeren kommer fra trykken.

Indsats rettet mod sendeforældre og familier: BE-kontaktpersoner for hver region opfordres til at tage kontakt til regionslederne for at snakke om mulighederne og ressourcerne til lokale aktiviteter rettet mod familier.



En idé kunne være en YFU-dag med fokus på sendeforældre og værtsforældre. Det kunne være med en fredsdebat. Vi gør ikke noget konkret ved det lige nu.

Daniel tager fat i regionsledelsen i SJØ med henblik på at ringe rund og invitere til de konkrete arrangementer i regionen.

c. Reklame på infodage

Marie sørger for at VF-flyeren kommer med til infodag, så vi kan klæde sendeforældre godt på til at være ambassadører for YFU i deres egne netværk.

5) Bestyrelsesweekend efter sommerferien

a. Vi skal finde en dato for bestyrelsesseminar, hvor vi mødes fysisk i Tommerup ☺

Lea sender en doodle ud for alle møder for resten af året.

6) Mammutmøde 2022 – 1.-2. oktober (Punktet udskydes til næste BE-møde)

a. Introduktion til konceptet
b. Det praktiske: Hvem kan komme, hvilke roller er der, som skal udfyldes

7) Fastholdelse af 21/22-årgangen

Det er utroligt vigtigt, at vi fokuserer på at fastholde 21/22 årgangen, da det i forvejen er en lille årgang.

a. Årgangsrepræsentanter

Der skal udpeges nogle repræsentanter for hver af de nye årgange. Hvad, rollen præcis skal indebære, er stadig under afklaring.

b. Nordisk Homecoming

Da vores årgang er lille, så bliver der lavet en nordisk homecoming i Huset.

8) Eventuelt



Jacob og Marie har begge sendt forslag til forretningsorden for bestyrelsen. Det sættes på dagsorden til næste bestyrelsesmøde.

Daniel orienterer om kontingentopkrævninger. PBS-opkrævning sendes ud i næste måned. Det vil stadig være muligt at betale kontingent med MobilePay.

Lea opretter Jacob og øvrige manglende BE-medlemmer og suppleanter i YFU.world (se evt. Maries gamle mail til Lea om hvad der specifikt mangler)

Næste bestyrelsesmøde 19. juni kl. 16.30 - 18.30 online.